



การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy
ในโรงเรียนหนองบัววิทยา

โดย

โรงเรียนหนองบัววิทยา อำเภอหนองบัวไชย จังหวัดสุพรรณบุรี
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุพรรณบุรี

คำนำ

มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 8 ธันวาคม 2563 ได้เห็นชอบแผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกัน และปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ (ฉบับปรับปรุง) โดยกำหนดกิจกรรมปฏิรูปที่สำคัญ กิจกรรมที่ 4 พัฒนาระบบราชการไทยให้โปร่งใสไร้ผลประโยชน์ เป้าหมายที่ 1 ข้อที่ 1.1 ให้หน่วยงานของรัฐทุกหน่วยประกาศเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ตั้งนั้น เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐสามารถนำนโยบาย “No Gift Policy” ไปสู่การปฏิบัติได้อย่างเหมาะสม มีมาตรการให้หน่วยงานภาครัฐนำไปยึดถือเป็นแนวทาง สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) ในฐานะฝ่ายเลขานุการศูนย์อำนวยการต่อต้านการทุจริตแห่งชาติ (ศอตช.) ซึ่งได้รับมอบหมายให้เป็นหน่วยงานผู้รับผิดชอบหลักในการขับเคลื่อนเรื่องดังกล่าว จึงได้จัดทำแนวทางการขับเคลื่อนแผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ “การประกาศนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่” ให้หน่วยงานภาครัฐนำไปปรับใช้หรือประยุกต์ให้เหมาะสมตามบทบาทภารกิจของแต่ละหน่วยงาน และขับเคลื่อนธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงานของหน่วยงานภาครัฐต่อไป

โรงเรียนหนองหญ้าไซวิทยา

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
ความเป็นมา	1
วัตถุประสงค์	2
นิยามศัพท์เฉพาะ	2
กฎหมาย/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง	4
ตัวอย่างการรับของขวัญและสิ่งตอบแทนในต่างประเทศ	6
แนวทางการขับเคลื่อน “นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่”	11
การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy ของโรงเรียนหนองหญ้าไซวิทยา	12

แนวทางการขับเคลื่อน “นโยบาย No Gift Policy จากการศึกษาปฏิบัติหน้าที่”

1.ความเป็นมา

การทุจริตและประพฤติมิชอบเป็นปัญหาสำคัญของสังคมไทยมาอย่างยาวนาน สาเหตุและปัจจัยหนึ่งที่ทำให้เกิดการทุจริตในระบบราชการอย่างเห็นได้ชัดนั้นคือ ระบบอุปถัมภ์และพฤติกรรมการอุปถัมภ์ระหว่างกัน นำมาซึ่งการให้หรือการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดเพื่อเป็นสิ่งตอบแทน ส่งผลต่อการใช้ดุลยพินิจหรือการตัดสินใจในการปฏิบัติงานในตำแหน่งหน้าที่ที่บุคคลนั้นรับผิดชอบ และส่งผลกระทบต่อประโยชน์ส่วนรวม ซึ่งการกระทำนั้นอาจเกิดขึ้นอย่างรู้ตัวหรือไม่รู้ตัว ทั้งเจตนาหรือไม่เจตนาก็ตาม กลายเป็นสิ่งที่ปฏิบัติกันทั่วไป โดยไม่เห็นว่าเป็นสิ่งที่ผิดแต่อย่างใด พฤติกรรมเหล่านี้เป็นการกระทำความผิดทางจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ อันอาจนำไปสู่การเรียกรับ หรือยอมที่จะรับประโยชน์ในการกระทำทุจริตในภาครัฐได้ ถึงแม้ว่าที่ผ่านมาภาครัฐจะมีนโยบายในการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบมาโดยตลอดก็ตาม แต่ปัญหาดังกล่าวก็ยังคงมีความรุนแรงและซับซ้อนมากยิ่งขึ้น ดังนั้น มีความจำเป็นที่จะต้องร่วมกันหาแนวทางหรือมาตรการที่จะนำไปสู่การป้องกันการทุจริตให้ได้ผลอย่างเป็นรูปธรรม

มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 8 ธันวาคม 2563 ได้เห็นชอบแผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ(ฉบับปรับปรุง) ซึ่งมีจุดมุ่งหมายโดยรวมให้ประเทศไทยมีระดับคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perception Index : CPI) อยู่ใน 20 อันดับแรกของโลกในปี 2579 มีมาตรการควบคุมกำกับ ติดตาม การบริหารจัดการของหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชน

การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารภาครัฐให้ประชาชนสามารถเข้าถึงและตรวจสอบได้ยกระดับการบังคับใช้มาตรการทางวินัย มาตรการทางปกครอง ปรับปรุง ประสิทธิภาพการบังคับใช้กฎหมายในกระบวนการยุติธรรม และให้มีกลไกที่เหมาะสมในการประสานงานป้องกัน และปราบปราม การทุจริต ประพฤติ มิชอบในระดับนโยบาย ยุทธศาสตร์ และการขับเคลื่อนนโยบายและยุทธศาสตร์ เพื่อให้ ประเทศไทยปลอดทุจริต โดยในแผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ (ฉบับปรับปรุง) ได้ให้ความสำคัญกับการดำเนินกิจกรรมที่จะส่งผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงต่อประชาชน อย่างมีนัยยะสำคัญ (Big Rock) เพื่อให้เกิดการปฏิรูปประเทศมีผลสัมฤทธิ์ อย่างเป็นรูปธรรมภายใต้ระยะเวลา การดำเนินการปฏิรูปประเทศที่ยังคงเหลือตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. 2560 ที่กำหนดว่าการปฏิรูปประเทศคาดหวังว่าจะบรรลุผลใน 5 ปี ทั้งนี้ มีกิจกรรมปฏิรูปที่สำคัญในกิจกรรมปฏิรูปที่ 4 การพัฒนาระบบราชการไทยให้โปร่งใส ไร้ผลประโยชน์ ในเป้าหมายที่ 1 ข้อ 1.1 ให้หน่วยงานของรัฐทุกหน่วยประกาศตนเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ดังนั้น หน่วยงานของรัฐต้องดำเนินการให้ “เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ”

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) ในฐานะฝ่ายเลขานุการ ศูนย์อำนวยการต่อต้านการทุจริตแห่งชาติ (ศอตช.) และได้รับมอบหมายเป็นหน่วยงานผู้รับผิดชอบหลักในการขับเคลื่อนเรื่องดังกล่าว จึงได้จัดทำแนวทางการขับเคลื่อน “การประกาศนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่” ตามแผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ (ฉบับปรับปรุง) กิจกรรมปฏิรูปที่สำคัญ (Big Rock) เพื่อใช้เป็นแนวทางดำเนินการร่วมกับศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต (ศปท.) และนำไปสู่การปฏิบัติแก่หน่วยงานภาครัฐให้นำไปปรับใช้หรือประยุกต์ให้เหมาะสม ตามบทบาทภารกิจของแต่ละหน่วยงานและขับเคลื่อนธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงานของหน่วยงานภาครัฐรวมทั้งเป็นส่วนหนึ่งของแนวทางในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ส่งเสริมให้เกิดการขับเคลื่อนธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงานของหน่วยงานภาครัฐต่อไป

2. วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อป้องกัน หรือลดโอกาสในการรับสินบน ผลประโยชน์ทับซ้อนในรูปแบบต่างๆ แก่เจ้าหน้าที่ของรัฐหรือหน่วยงานของรัฐ
- 2) เพื่อส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ของรัฐ มีจิตสำนึกในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่
- 3) เพื่อสร้างวัฒนธรรมองค์กรคุณธรรมและโปร่งใส (Organization of Integrity) ของระบบราชการให้เข้มแข็งและยั่งยืน
- 4) เพื่อสนับสนุนและยกระดับการดำเนินการภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ และแผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ รวมทั้งเป็นส่วนหนึ่งของแนวทางในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานภาครัฐ (ITA)

3. นิยามศัพท์เฉพาะ

เจ้าหน้าที่ของรัฐ¹ หมายถึง ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นซึ่งมีตำแหน่งหรือเงินเดือนประจำ ผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐหรือในรัฐ ผู้บริหารท้องถิ่น รองผู้บริหารท้องถิ่น ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิกสภาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เจ้าพนักงานตามกฎหมายว่าด้วยลักษณะปกครองท้องที่หรือเจ้าพนักงานอื่นตามที่กฎหมายบัญญัติและให้หมายความรวมถึง กรรมการ อนุกรรมการ ลูกจ้างของส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐหรือรัฐวิสาหกิจและบุคคลหรือคณะบุคคลธรรมดา ซึ่งมีกฎหมายกำหนดให้ใช้อำนาจหรือได้รับมอบให้ใช้อำนาจทางปกครองที่จัดตั้งขึ้นในระบบราชการ รัฐวิสาหกิจหรือกิจการอื่นของรัฐด้วย

¹ พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. 2561 มาตรา 4.

หน่วยงานของรัฐ² หมายถึง องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ราชการส่วนภูมิภาค ราชการส่วนกลาง หน่วยงานของรัฐสภา หน่วยงานของศาล หน่วยงานขององค์กรอิสระตามรัฐธรรมนูญ หน่วยงานของอัยการ องค์กรมหาชน รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานของรัฐอื่น ๆ กองทุน สถาบันอุดมศึกษา และหน่วยงานอื่นๆ ตามที่กำหนด ในกฎกระทรวง

ทุจริตต่อหน้าที่³ หมายถึง ปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติอย่างใดในตำแหน่งหรือหน้าที่หรือปฏิบัติหรือ ละเว้นการปฏิบัติอย่างใดในพฤติการณ์ที่อาจทำให้ผู้อื่นเชื่อว่ามิได้มีตำแหน่งหรือหน้าที่ ทั้งที่ตนมิได้มีตำแหน่งหรือ หน้าที่นั้น หรือใช้อำนาจในตำแหน่งหรือหน้าที่ ทั้งนี้ เพื่อแสวงหาประโยชน์ที่มีควรได้โดยชอบสำหรับตนเองหรือ ผู้อื่นหรือกระทำการอันเป็นความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ราชการหรือความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ในการยุติธรรม ตามประมวลกฎหมายอาญาหรือตามกฎหมายอื่น

การปฏิบัติหน้าที่⁴ หมายถึง เป็นการกระทำหรือการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่รัฐในตำแหน่งที่ได้รับ การแต่งตั้ง หรือได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ใดหน้าที่หนึ่ง หรือให้รักษาราชการแทนในหน้าที่ใดหน้าที่หนึ่งทั้งเป็น การทั่วไปและเป็นการเฉพาะในฐานะเจ้าหน้าที่ของรัฐที่กฎหมายได้กำหนดอำนาจหน้าที่ไว้ หรือเป็นการกระทำไปตาม อำนาจหน้าที่ที่กฎหมายระบุไว้ให้มีอำนาจหน้าที่ หรืออำนาจหน้าที่ทางปกครอง

การประกาศตน⁵ หมายถึง การประกาศเจตนารมณ์ของผู้บริหารสูงสุดขององค์กรเพื่อให้บุคคล หรือ หน่วยงาน หรือสังคม หรือสาธารณชน รับรู้ว่า ตนเองและเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนในหน่วยงาน จะไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดในขณะ / ก่อน / หลัง ปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งใน ปัจจุบันและอนาคต และมีการเผยแพร่ประกาศดังกล่าวสู่สาธารณะในรูปแบบต่างๆ ตามบริบทของแต่ละหน่วยงาน เช่น การส่งหนังสือเวียน การจัดทำ Infographic จัดทำโปสเตอร์ประชาสัมพันธ์ และต้องมีการเผยแพร่ประกาศฯ ใน Website หลักของหน่วยงาน

ของขวัญที่ส่งผลต่อการปฏิบัติหน้าที่⁶ หมายถึง เงิน ทรัพย์สิน บริการหรือประโยชน์อื่นใดที่มีมูลค่า และให้รวมถึงทิป โดยเจ้าหน้าที่ของรัฐได้รับนอกเหนือจากเงินเดือน รายได้ ผลประโยชน์จากราชการในกรณีปกติ และมีผลต่อการตัดสินใจ การอนุมัติ อนุญาต หรือการอื่นใดในการปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปในลักษณะที่เอื้อประโยชน์

² กลุ่มงานส่งเสริมธรรมาภิบาลในภาครัฐ กองป้องกันการทุจริตในภาครัฐ.สรุปความหมาย.วันที่ 19 ธันวาคม 2564.

³ พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. 2561 มาตรา 4.

⁴ กลุ่มงานส่งเสริมธรรมาภิบาลในภาครัฐ กองป้องกันการทุจริตในภาครัฐ.สรุปความหมาย.วันที่ 19 ธันวาคม 2564.

⁵ กลุ่มงานส่งเสริมธรรมาภิบาลในภาครัฐ กองป้องกันการทุจริตในภาครัฐ.สรุปความหมาย.วันที่ 3 มิถุนายน 2564.

⁶ กลุ่มงานส่งเสริมธรรมาภิบาลในภาครัฐ กองป้องกันการทุจริตในภาครัฐ.สรุปความหมาย.วันที่ 1 เมษายน 2564.

ไปในทางทุจริตต่อผู้ให้ของขวัญทั้งในอดีต หรือในขณะรับ หรือในอนาคต เช่น การที่เจ้าหน้าที่ของรัฐรับของขวัญจากบริษัทเอกชน แล้วมีส่วนช่วยให้บริษัทเอกชนนั้นเป็นผู้ชนะการประมูลงานก่อสร้างของหน่วยงานตนเอง หรือกรณีเข้าไปเป็นที่ปรึกษาและรับค่าตอบแทนของบริษัทเอกชนซึ่งอยู่ภายใต้การควบคุมตรวจสอบของหน่วยงานรัฐที่เจ้าหน้าที่ของรัฐปฏิบัติหน้าที่อยู่ส่งผลกระทบต่อความมีอิสระในการตัดสินใจของเจ้าหน้าที่ของรัฐผู้นั้น ให้เปลี่ยนแปลงไปในทางทุจริต เป็นต้น

ทิป (Tip)⁷ หมายถึง เงินที่ผู้มาติดต่อขอใช้บริการกับหน่วยงานของรัฐ หรือกับเจ้าหน้าที่ของรัฐ ได้มอบให้หน่วยงานของรัฐ หรือกับเจ้าหน้าที่ของรัฐเพิ่มเติม เพื่อตอบแทนการให้บริการจากการปฏิบัติหน้าที่ตามปกติ ซึ่งมิใช่ค่าธรรมเนียมตามที่กฎหมายกำหนดไว้ว่าให้รับได้

4. กฎหมาย/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

1) พระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. 2562⁸

ได้กำหนดหลักเกณฑ์ในการประพฤติปฏิบัติ ของเจ้าหน้าที่รัฐไว้ในหมวดที่ 1 มาตรฐานทางจริยธรรม มาตรา 5 (4) กำหนดให้เจ้าหน้าที่ของรัฐคิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว และมีจิตสาธารณะ (6) ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมไม่เลือกปฏิบัติ

2) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้หรือการรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. 2544⁹

“ของขวัญ” หมายความว่า เงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดที่ให้แก่กันเพื่ออวยชัยไมตรี และให้หมายความรวมถึง เงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดที่ให้เป็นรางวัลให้โดยเสนาหา หรือเพื่อการสงเคราะห์ หรือให้เป็นสินน้ำใจการให้สิทธิพิเศษซึ่งมิใช่เป็นสิทธิที่จัดไว้สำหรับบุคคลทั่วไปในการได้รับการลดราคาทรัพย์สินหรือการให้สิทธิพิเศษในการได้รับการหรือความบันเทิง ตลอดจนการออกค่าใช้จ่าย ในการเดินทาง หรือท่องเที่ยว ค่าที่พักอาหาร หรือสิ่งอื่นใดในลักษณะเดียวกันและไม่ว่าจะให้เป็นบัตร ตั๋ว หรือหลักฐานอื่นใด การชำระเงินให้ล่วงหน้า หรือการคืนเงินให้ในภายหลัง

3) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการเรียไรของหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2544¹⁰ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2549

ข้อ 6 หน่วยงานของรัฐจะจัดให้มีการเรียไรหรือเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการเรียไรมิได้ เว้นแต่เป็นการเรียไรตามข้อ 19 หรือได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการควบคุมการเรียไรของหน่วยงานของรัฐ (กคร.) หรือ กคร.จังหวัด แล้วแต่กรณี ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้

⁷ กลุ่มงานส่งเสริมธรรมาภิบาลในภาครัฐ กองป้องกันการทุจริตในภาครัฐ.สรุปความหมาย.วันที่ 1 เมษายน 2564.

⁸ พระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. 2562 มาตรา 5.

⁹ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้หรือการรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. 2544.

¹⁰ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการเรียไรของหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2544.

หน่วยงานของรัฐซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตในการเรียไรตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมการเรียไร นอกจากจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมการเรียไรแล้ว จะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้ด้วย ในกรณีนี้ อาจกำหนดแนวทางปฏิบัติของหน่วยงานของรัฐดังกล่าวให้สอดคล้องกับกฎหมายว่าด้วยการควบคุมการเรียไรก็ได้

ข้อ 18 การเรียไรหรือเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการเรียไรแล้วแต่กรณี จะพิจารณาอนุมัติให้ตามข้อ 6 ได้นั้นจะต้องมีลักษณะและวัตถุประสงค์อย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

- (1) เป็นการเรียไรที่หน่วยงานของรัฐเป็นผู้ดำเนินการเพื่อประโยชน์แก่หน่วยงานของรัฐนั่นเอง
- (2) เป็นการเรียไรที่หน่วยงานของรัฐเป็นผู้ดำเนินการเพื่อประโยชน์แก่การป้องกันหรือพัฒนาประเทศ
- (3) เป็นการเรียไรที่หน่วยงานของรัฐเป็นผู้ดำเนินการเพื่อสาธารณประโยชน์
- (4) เป็นกรณีที่หน่วยงานของรัฐเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการเรียไรของบุคคลหรือนิติบุคคลที่ได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการควบคุมการเรียไรตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมการเรียไรแล้ว

ข้อ 19 การเรียไรหรือเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการเรียไรดังต่อไปนี้ให้ได้รับยกเว้นไม่ต้องขออนุมัติจาก กคร. หรือ กคร.จังหวัด แล้วแต่กรณี

- (1) เป็นนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล และมีมติคณะรัฐมนตรีให้เรียไรได้
- (2) เป็นการเรียไรที่รัฐบาลหรือหน่วยงานของรัฐจำเป็นต้องดำเนินการ เพื่อช่วยเหลือผู้เสียหายหรือบรรเทาความเสียหายที่เกิดจากสาธารณภัยหรือเหตุการณ์ที่สำคัญ
- (3) เป็นการเรียไรเพื่อร่วมกันทำบุญเนื่องในโอกาสการทอดผ้าพระกฐินพระราชทาน
- (4) เป็นการเรียไรตามข้อ 18 (1) หรือ (3) เพื่อให้ได้เงินหรือทรัพย์สินไม่เกินจำนวนเงินหรือมูลค่าตามที่ กคร. กำหนดโดยประกาศในราชกิจจานุเบกษา
- (5) เป็นการเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการเรียไรตามข้อ 18 (4) ซึ่ง กคร.ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา ยกเว้นให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการได้โดยไม่ต้องขออนุมัติ
- (6) เป็นการให้ความร่วมมือกับหน่วยงานของรัฐอื่นที่ได้รับอนุมัติหรือได้รับยกเว้นในการขออนุมัติตามระเบียบนี้แล้ว

4) มติคณะรัฐมนตรีวันที่ 7 มกราคม 2540¹¹ ให้ถือปฏิบัติว่าข้าราชการชั้นผู้น้อย พึงงดการให้ของขวัญแก่ข้าราชการชั้นผู้ใหญ่ ผู้บังคับบัญชา หรือสมาชิกในครอบครัวของข้าราชการชั้นผู้ใหญ่ หากฝ่าฝืนมติคณะรัฐมนตรีให้ถือว่ามีความผิดวินัย ทั้งผู้ให้และผู้รับ

5) มติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 8 ธันวาคม 2563¹² เห็นชอบในการปรับปรุงแผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ตามที่สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคม

¹¹ มติคณะรัฐมนตรีวันที่ 7 มกราคม 2540.

¹² มติคณะรัฐมนตรีวันที่ 8 ธันวาคม 2563.

แห่งชาติเสนอ โดยกำหนดให้มีการขับเคลื่อนการดำเนินการตามกิจกรรมปฏิรูปที่สำคัญ (Big Rock) กิจกรรมปฏิรูปที่ 4 พัฒนาระบบราชการไทยให้โปร่งใส ไร้ผลประโยชน์ ในเป้าหมายที่ 1 ข้อ 1.1 ให้หน่วยงานของรัฐทุกหน่วย ประกาศตนเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

5. ตัวอย่างการรับของขวัญและสิ่งตอบแทนในต่างประเทศ

การป้องกันการรับของขวัญหรือทรัพย์สินเป็นอีกหนึ่งหลักปฏิบัติที่เจ้าหน้าที่ต้องยึดถือเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนเช่นกันการรับของขวัญหรือทรัพย์สินเพียงเล็กน้อยอาจกลายเป็นสินบนและนำไปให้เกิดการสร้างบุญคุณช่วยเหลือต้องมีการตอบแทนกันหรือมีความเกรงใจต่อกันโดยเฉพาะในประเทศที่มีวัฒนธรรมเรื่องตอบแทนบุญคุณในระดับสูง เนื้อหาในส่วนนี้จึงขอเสนอถึงการรับของขวัญและสิ่งตอบแทนในต่างประเทศ

5.1 ประเทศเกาหลีใต้¹³

เกาหลีใต้เป็นประเทศที่มีกฎหมายว่าด้วยการห้ามเรียกรับผลประโยชน์และการรับสิ่งของมีค่าทั้งหลาย หรือเรียกว่า “กฎหมายคิม ยองรัน”(Kim Young – ran Law) มีวัตถุประสงค์ เพื่อมุ่งให้เกิดการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมหรือธรรมเนียมปฏิบัติในสังคมที่ไม่ถูกต้องหรือไม่เหมาะสมให้เป็นไปทางที่ดีขึ้น โดยมีบทบัญญัติในลักษณะเป็นข้อห้ามและแนวทางการปฏิบัติที่ถูกต้องเหมาะสม เพื่อควบคุมมิให้เจ้าหน้าที่รัฐ บุคลากรทางการศึกษา (ครู อาจารย์) รวมถึงบรรดาสื่อมวลชนทุกแขนง ห้ามกระทำการร้องขอหรือเรียกรับผลประโยชน์ทั้งทางตรงหรือทางอ้อมโดยมิชอบ โดยมีบทลงโทษที่ครอบคลุมการกระทำความผิดหลายฐาน ทั้งเจ้าหน้าที่รัฐ บุคลากรทางการศึกษา สื่อมวลชนไปจนกระทั่งบุคคลภายนอกที่มีการกระทำความผิดในลักษณะเช่นเดียวกับเจ้าหน้าที่รัฐ

หน่วยงานที่ถูกบังคับใช้ ได้แก่ องค์กรส่วนกลาง องค์กรปกครองท้องถิ่น หน่วยงานราชการทั่วไป องค์กรสาธารณะ โรงเรียนแต่ละระดับ โรงเรียนเอกชน และสื่อมวลชน

การห้ามให้หรือรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด

- 1) กรณีให้หรือรับสิ่งของมีค่าจำนวนเกินกว่า 1 ล้านวอน (ประมาณ 3 หมื่นบาท) ต่อครั้ง หรือจำนวนเกินกว่า 3 ล้านวอน (ประมาณ 9 หมื่นบาท) ต่อปี
- 2) กรณีให้ หรือรับเงินจำนวนไม่เกิน 1 ล้านวอน (ประมาณ 3 หมื่นบาท) ต่อครั้งอันเกี่ยวข้องกับงานราชการ
- 3) กรณีผู้สมรสของเจ้าหน้าที่รัฐให้หรือรับสิ่งของมีค่า
- 4) กรณีการรับค่าตอบแทนจากภารกิจภายนอกเกินกว่าที่กฎหมายกำหนด

¹³ สมใจ ทองกุล, มิติใหม่กฎหมายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันในสาธารณรัฐเกาหลี, สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร.

การให้หรือรับสิ่งของมีค่ามีช้อยกเว้นให้สามารถกระทำได้มี 8 ประการ คือ

- 1) มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการปลอบขวัญ ให้กำลังใจ ให้รางวัลหรืออื่น ๆ แก่ข้าราชการชั้นผู้น้อย
- 2) มีวัตถุประสงค์เพื่อช่วยให้การปฏิบัติราชการเป็นไปอย่างราบรื่น เรียบร้อยตามรูปแบบระเบียบปฏิบัติและพิธีการในขอบเขตที่กฎหมายกำหนด
- 3) อยู่ในขอบเขตของอำนาจที่สามารถกระทำได้อย่างถูกต้อง
- 4) เป็นการให้แก่ญาติพี่น้องของตนเอง
- 5) เป็นการให้แก่เจ้าหน้าที่รัฐผู้ซึ่งประสบเคราะห์กรรม ประสบภัยพิบัติ ป่วยเป็นโรคร้ายไข้เจ็บหรือตกอยู่ในภาวะยากลำบากแสนสาหัส หรืออื่น ๆ ทั้งเป็นการให้ในระยะสั้นหรือระยะยาว หรือเป็นการให้อย่างต่อเนื่องตามข้อกำหนดขององค์กร ตามระเบียบปฏิบัติ หรือตามขอบเขตที่กฎหมายกำหนด
- 6) เป็นการใช้สำหรับการกิจในทางราชการตามปกติทั่วไปที่ยึดถือปฏิบัติแบบเดียวกัน เช่น ค่ายานพาหนะ ค่าที่พัก ค่าอาหาร เป็นต้น
- 7) เป็นการแจกจ่ายแก่คนทั่วไปที่มีใช้เป็นการเฉพาะราย เช่น สิ่งของที่ระลึกหรือสิ่งของเพื่อการประชาสัมพันธ์ เป็นต้น
- 8) รูปแบบอื่นตามระเบียบหรือตามที่กฎหมายกำหนดไว้

หรือตามธรรมเนียมทางสังคมที่สามารถกระทำได้ เมื่อรับทราบถึงช้อยกเว้นให้สามารถกระทำได้สำหรับการให้หรือรับสิ่งของมีค่า ทั้ง 8 ประการดังกล่าวแล้ว โดยเฉพาะเมื่อพิจารณาตามข้อ 2)

ซึ่งมีวัตถุประสงค์สำหรับใช้ในเรื่องของการปฏิบัติราชการให้เป็นไป ด้วยความเรียบร้อยและราบรื่นแล้วนั้น พบว่ามีข้อกำหนดรายละเอียดอันจำเป็นต้องยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ดังนี้

ค่าอาหาร ไม่เกิน 3 หมื้อนออน (ประมาณ 900 บาท) เช่น อาหาร ของว่าง (ชา กาแฟ หรือขนม) เครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์ และเครื่องดื่มประเภทอื่น ๆ เป็นต้น

ค่าของขวัญ ไม่เกิน 5 หมื้อนออน (ประมาณ 1,500 บาท) สิ่งของมีค่าทั้งหมดทั้งปวง ยกเว้นค่าอาหารและภาษีสังคม (รายจ่ายต่าง ๆ เพื่อการเข้าสังคม)

ภาษีสังคม ไม่เกิน 1 แสนออน (ประมาณ 3,000 บาท) เงินช่วยเหลือในลักษณะต่าง ๆ รวมทั้ง พวงหรีด ช่อดอกไม้ เป็นต้น

ข้อกำหนดของกฎหมายดังกล่าวนี้อาจเรียกอีกอย่างหนึ่งตามจำนวน คือ 3/5/10

โดย 3 หมายถึง การจัดเลี้ยงอาหารต้องไม่เกินรายละเอียด 3 หมื้อนออน

5 หมายถึง การให้หรือรับของขวัญหรือของมีค่าทั้งปวงต้องไม่เกินมูลค่า 5 หมื้อนออน

10 หมายถึง การจ่ายภาษีสังคม ไม่ว่าจะป็นงานแต่งงาน งานศพ มอบให้ได้ไม่เกินรายละเอียด 1 แสนออน

นั่นหมายความว่า เจ้าหน้าที่รัฐรวมถึงบุคคลที่เกี่ยวข้องต้องยึดถือปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายดังกล่าวอย่างเคร่งครัด

บทกำหนดโทษ

โทษปรับ

เจ้าหน้าที่รัฐให้หรือรับสิ่งของมีค่าจำนวนไม่เกิน 1 ล้านบาท ไม่ว่าจะเกี่ยวข้องกับงานราชการหรือไม่ก็ตาม ต้องระวางโทษปรับไม่ต่ำกว่า 2 เท่า แต่ไม่เกิน 5 เท่าของมูลค่าทรัพย์สินนั้น

เจ้าหน้าที่รัฐรับค่าตอบแทนจากการปฏิบัติหน้าที่ภายนอกเกินกว่าที่กฎหมายกำหนด เช่น การได้รับเชิญเป็นวิทยากร และอื่น ๆ ต้องระวางโทษปรับไม่เกิน 5 ล้านบาท (ประมาณ 1.5 แสนบาท)

โทษจำคุก

เจ้าหน้าที่รัฐให้หรือรับสิ่งของมีค่าเกินกว่า 1 ล้านบาทต่อครั้ง หรือเกินกว่า 3 ล้านบาทต่อปี อันมีความเกี่ยวเนื่องกับงานราชการ จำคุกไม่เกิน 3 ปี และปรับไม่เกิน 30 ล้านบาท (ประมาณ 9 แสนบาท)

5.2 สหราชอาณาจักร¹⁴

รัฐบาลพรรคแรงงานอังกฤษในขณะนั้นได้เสนอให้มีการตรา **Bribery Act 2010** ขึ้นกฎหมายฉบับนี้มีผลบังคับใช้ในวันที่ 1 กรกฎาคม 2554 ที่ผ่านมา โดยเป็นรวบรวมและปรับปรุงกฎหมายเก่าจนถือว่าเป็น “มิติใหม่” ของการต่อต้านคอร์รัปชันของอังกฤษ Bribery Act 2010 แตกต่างจากแนวทางการต่อต้านคอร์รัปชันเดิม ๆ โดยแทนที่จะมุ่งเป้าจัดการปัญหาการฉ้อโกงของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ซึ่งเป็นผู้รับหรือเรียกรับสินบนกฎหมายฉบับนี้มุ่งแก้ไขปัญหาและเสนอทางป้องกันจากมุมมองของภาคเอกชน ผู้ซึ่งมีปฏิสัมพันธ์กับหน่วยงานของรัฐ ซึ่งเป็นผู้ให้ สินบนแทน โดยมาตรา 1 บัญญัติว่า การจ่ายสินบน การสัญญาว่าจะจ่ายแก่เจ้าหน้าที่ของรัฐโดยหวังผลประโยชน์จากการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐเป็นการตอบแทน ถือเป็นความผิดอาญา นอกจากนี้ ยังมีการกระทำความผิดอาญาอีก 2 เรื่องที่น่าสนใจ คือ การติดสินบนเจ้าหน้าที่ของรัฐต่างประเทศและความรับผิดของนิติบุคคลในกรณีบุคลากรของนิติบุคคลนั้นกระทำความผิด

¹⁴ แหล่งที่มา :<https://www.opm.go.th/opmportal/multimedia/eyu/UK.pdf>.

1) ความผิดฐานติดสินบนเจ้าหน้าที่ของรัฐต่างชาติ

Bribery Act 2010 ได้บัญญัติความผิดฐานติดสินบนเจ้าหน้าที่ของรัฐต่างชาติขึ้นเป็นครั้งแรกในสหราชอาณาจักร โดยมาตรา 6 ให้นิยามของคำว่า “เจ้าหน้าที่ของรัฐต่างชาติ (foreign public official)” อย่างกว้าง หมายถึง เจ้าหน้าที่ไม่ว่าจะได้รับการเลือกตั้งหรือแต่งตั้ง ไม่ว่าจะปฏิบัติงานอยู่ในฝ่ายบริหารนิติบัญญัติหรือ กระบวนการยุติธรรมของประเทศหรือเขตปกครองไดนอกสหราชอาณาจักร และไม่ว่าจะดำรงตำแหน่งภายใน รัฐบาลกลางหรือรัฐบาลท้องถิ่น นอกจากนี้ ยังหมายรวมถึง บุคคลใดดำเนินกิจการของรัฐต่างชาติ (public function) เช่น ผู้เชี่ยวชาญด้านการสาธารณสุขในสถานบริการสาธารณสุขของรัฐ หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐวิสาหกิจ เป็นต้น ประการสุดท้าย คำว่า เจ้าหน้าที่ของรัฐต่างชาติยังหมายรวมถึง พนักงานหรือเจ้าหน้าที่ขององค์การ ระหว่างประเทศ เช่น องค์การสหประชาชาติหรือธนาคารโลก ก็ได้ดังนั้น บุคคลหรือนิติบุคคลใดที่ติดสินบน สัญญาว่าจะให้เงินค่าตอบแทน หรือเสนอเงินสินบนให้กับเจ้าหน้าที่ของรัฐต่างชาติ ตามคำนิยามข้างต้น ถือว่ามีความผิด ตามมาตรา 6 แห่งกฎหมายฉบับนี้ อย่างไรก็ตาม คณะผู้กร่างแสดง ความเข้าใจถึงธรรมชาติของการดำเนินธุรกิจ ว่าการสร้างความสัมพันธ์อันดีกับรัฐบาลต่างประเทศหรือการสร้างภาพลักษณ์ขององค์กรเป็นสิ่งจำเป็น ดังนั้น องค์ประกอบของความผิดตามมาตรา 6 บัญญัติว่า พนักงานสอบสวนและอัยการต้องพิสูจน์ได้ว่าบริษัทหรือ องค์กรเอกชนหวังผลประโยชน์อย่างไม่ถูกต้องจากการใช้อำนาจหรือจากตำแหน่งรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่รัฐ ต่างชาติ ทั้งนี้ การให้ของสมนาคุณ หรือการจัดให้เจ้าหน้าที่รัฐต่างชาติมาศึกษาดูงานที่อังกฤษ เป็นต้น จึงไม่ถือเป็น ความผิดตามมาตรา 1 ถ้าพิสูจน์ได้ว่าบริษัทหรือองค์กรเอกชนนั้นไม่มีเจตนาหาผลประโยชน์ที่ผิดกฎหมายดังกล่าว

2) ความรับผิดของนิติบุคคลในกรณีบุคลากรของนิติบุคคลกระทำความผิด

กฎหมายกำหนดให้นิติบุคคลมี “หน้าที่” ป้องกันให้บุคคลที่เกี่ยวข้องกับบริษัทจ่ายสินบนแก่บุคคลอื่นโดยมีเจตนาหวังผลประโยชน์อย่างไม่ถูกกฎหมาย (มาตรา 7) ถ้านิติบุคคล ไม่ปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวโดยจงใจหรือ เจตนา นิติบุคคลนั้นต้องได้รับผิดในการกระทำนั้นด้วย สำหรับคำว่า “บุคคลผู้เกี่ยวข้อง (associated persons)” นั้น มาตรา 8(4) บัญญัตินิยามอย่างกว้างว่า คือ ผู้ที่ปฏิบัติหน้าที่หรือให้บริการใดๆแก่ผู้อื่นในนามของบริษัทโดยพิจารณาจาก บริบทและสถานการณ์แวดล้อมทั้งหมดและไม่คำนึงว่าบุคคลนั้นจะมีนิติสัมพันธ์กับบริษัทอย่างไร อีกนัยหนึ่งก็คือ ผู้รับเหมาหรือผู้รับสัญญา (contractors) ของบริษัทอาจถือว่าเป็น “บุคคลผู้เกี่ยวข้อง” กับบริษัทหากพิสูจน์ได้ว่าผู้รับเหมาหรือผู้รับสัญญานั้นให้บริการต่างๆแก่บุคคลภายนอกในนามของนิติบุคคลสำหรับมาตรการที่บริษัทสามารถกระทำได้เพื่อควบคุมความเสี่ยงจากโทษของความผิดที่เกิดจากการติดสินบนเจ้าหน้าที่โดยบุคคล ผู้เกี่ยวข้องกับนิติบุคคล (bribery risk) คือ การกำหนดให้มีกระบวนการภายในเพื่อตรวจสอบการกระทำของ พนักงานของนิติบุคคลหรือตัวแทนอื่นใดที่ปฏิบัติหน้าที่ในนามของนิติบุคคล เช่น การจัดให้มีการตรวจสอบเชิง ความเสี่ยงต่อการให้สินบนเจ้าหน้าที่รัฐของนิติบุคคล(risk-based due diligence) และการจัดทำสัญญาจ้างที่นิติบุคคล มีข้อสัญญาเกี่ยวกับการต่อต้านการติดสินบนเจ้าหน้าที่พนักงาน (anti-bribery terms and conditions) มีข้อสังเกตว่าการติด สินบนประเภทที่กลายเป็นธรรมเนียมปฏิบัติในประเทศด้อยพัฒนาทั้งหลาย ได้แก่ การจ่าย “ค่าอำนวยความสะดวก” (Facilitation payments) เพื่อเป็นการเติมน้ำมันหล่อลื่นให้แก่เจ้าหน้าที่ของรัฐเพื่อให้การพิจารณางานหรือคำขอของ ตนเร็วขึ้น กฎหมายฉบับนี้ถือว่าบุคคลหรือนิติบุคคลที่จ่ายเงินค่าอำนวยความสะดวกมีความผิดตามมาตรา 1 และอาจมี

ความผิดตามมาตรา 6 และ 7 ด้วยแล้วแต่กรณีบทบัญญัตินี้ถือเป็นพัฒนาการที่กฎหมายไทยของประเทศไทยศรัทธา อาณาจักร เพราะในกฎหมาย Bribery Act ฉบับเก่า (Public Bodies Corrupt Practices Act 1889) ได้ ยกเว้นความผิดของ การจ่ายเงินค่าสินบนไว้เป็นกรณีเฉพาะเพื่อรองรับความต้องการของเอกชนที่ทำธุรกิจใน ประเทศที่มี ธรรมเนียม ปฏิบัติดังกล่าว อย่างไรก็ตาม คำแนะนำขององค์การความร่วมมือทางเศรษฐกิจและการ พัฒนา (The 2009 Recommendation of the Organisation for Economic Co-operation and Development- OECD) เรียกร้องให้ประเทศสมาชิกตระหนักถึงความเสียหายที่เกิดขึ้นต่อความน่าเชื่อถือของ การบริหารงานและระบบกฎหมายของประเทศที่มีธรรมเนียมปฏิบัติในการจ่ายเงินค่าอำนวยความสะดวกอีก ด้วย

5.3 ประเทศแคนาดา¹⁵

ประเทศแคนาดาจะมีหน่วยงานที่เรียกว่า สำนักผู้ตรวจจริยธรรมและผลประโยชน์ทับซ้อนในรัฐสภา หรือ (Office of the Conflict of Interest and Ethics Commissioner) หรือ CEIC ซึ่งจะมีการเผยแพร่ข้อมูล การรับของขวัญหรือการเดินทางของสมาชิกรัฐสภา ไว้ในเว็บไซต์ <http://ciec-ccie.parl.gc.ca/> ให้สาธารณชน ได้รับทราบ ซึ่งจะปรากฏข้อมูลการเดินทางต่างประเทศ เช่นเหตุผลของการเดินทาง รายชื่อผู้สนับสนุน ค่าใช้จ่าย มูลค่าของที่ระลึก ซึ่งหากนักการเมือง คณะรัฐมนตรีหรือสมาชิกรัฐสภาคนใด ได้รับของขวัญหรือของกำนัลที่มี มูลค่ามากกว่า 200 ดอลลาร์แคนาดา หรือราว 5,000 บาท ขึ้นไปต้องแจ้งข้อมูล CEIC ภายใน 30 วันนับจากที่ได้รับของนั้น

ตัวอย่างข้อมูลการรับของขวัญของนายจัสติน ทรูโด นายกรัฐมนตรีแคนาดา



กรณีนี้ แสดงให้เห็นถึงตัวอย่างของประเทศที่ใส่ใจเรื่องการมอบของขวัญแก่เจ้าหน้าที่รัฐ และมีการตรวจสอบอย่างละเอียด และระมัดระวังเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อน เพื่อสร้างความโปร่งใส นอกเหนือจากการใช้ข้อบังคับทางกฎหมายเพียงเท่านั้นส่งผลให้ประเทศแคนาดาได้รับการจัดอันดับค่าดัชนีการรับ

¹⁵ <https://tdri.or.th/wp-content/uploads/2018/01/conflict-of-interest-law-1.pdf>.

รู้การทุจริต (Corruption Perception Index) ในปี 2020 ในการจัดอันดับของ Transparency International ติดอันดับ 12 จากทั้งหมด 180 ประเทศ ที่เข้าร่วมการประเมิน

6. แนวทางการขับเคลื่อน “นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 มี 3 ขั้นตอนสำคัญ (3 ป.) ดังนี้

1. ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน เป็นการประกาศของ ผู้บริหารสูงสุดขององค์กรเพื่อให้บุคคล หรือหน่วยงาน หรือสังคม หรือสาธารณชน รับรู้ว่า ตนเองและเจ้าหน้าที่ของ รัฐทุกคนในหน่วยงานจะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดในขณะที่ / ก่อน / หลังปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริต และประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคต และมีการเผยแพร่ประกาศดังกล่าวสู่สาธารณะในรูปแบบต่างๆ ตามบริบท ของแต่ละหน่วยงาน เช่น การส่งหนังสือเวียน การจัดทำ Infographic จัดทำโปสเตอร์ประชาสัมพันธ์ และต้องมีการเผยแพร่ ประกาศฯ ใน Website หลักของหน่วยงาน โดยการประกาศดังกล่าวอย่างน้อยจะต้องมีข้อความ **“เป็นหน่วยงาน ที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่”**

2. ปลุกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร โดยมีการดำเนินกิจกรรมในลักษณะต่างๆ เพื่อปลุก จิตสำนึกและสร้างทัศนคติ และค่านิยมที่ดี ในการส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ของรัฐ มีจิตสำนึกในการปฏิเสธการรับ ของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ทั้งนี้ หน่วยงานภาครัฐต้องร่วมมือกัน สร้างการรับรู้ใน วัฒนธรรมองค์กรใหม่ ที่จะปฏิบัติงานโดยไม่หวังผลประโยชน์ตอบแทนในลักษณะต่างๆ ภายใต้บริบทของหน่วยงาน ตนเอง เช่น การจัดอบรมให้ความรู้ การจัดทำโปสเตอร์ประชาสัมพันธ์ การสร้าง การรับรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เป็นต้น เมื่อดำเนินการแล้วให้เผยแพร่การดำเนินการดังกล่าวใน Website หลัก ของหน่วยงาน

3. ประเมินผล การกำกับติดตาม และการรายงานผล ผู้รับผิดชอบของแต่ละหน่วยงานดำเนินการ กำกับติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบาย No Gift Policy ของหน่วยงานนั้น ๆ ในภายหลังการ ประกาศเจตนารมณ์ฯ การดำเนินกิจกรรมการปลุกจิตสำนึกหรือสร้างวัฒนธรรมองค์กรแล้วเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานนั้นๆ ได้ ปฏิบัติ ตามเจตนารมณ์หรือวัฒนธรรมองค์กรหรือไม่ มีปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการอย่างไร พร้อมทั้งนำผลการดำเนินงาน ตามข้อ 1 และข้อ 2 มารายงานในระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ (EMenscr) และการรายงานการรับของขวัญและของ กำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่รวมถึงปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะฯ ตามแบบที่กำหนด

การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy ของโรงเรียนหนองหญ้าไซวิทยา

1. ประกาศโรงเรียนหนองหญ้าไซวิทยา เรื่อง การงดรับและให้ของขวัญในเทศกาลปีใหม่หรือโอกาสอื่นใด (No Gift Policy)



ประกาศโรงเรียนหนองหญ้าไซวิทยา
เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

โรงเรียนหนองหญ้าไซวิทยา ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ค่านิยม และแนวทางที่เหมาะสมให้บุคลากรได้ยึดถือปฏิบัติเกี่ยวกับการให้หรือรับของขวัญ หรือของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใดจากการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อป้องกันการกระทำอันมีผลต่อการใช้อำนาจ ในการเอื้อประโยชน์ต่อตนเองหรือผู้อื่น ซึ่งเป็นไปตามนโยบายของรัฐบาล ตามแผนปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ

เพื่อเป็นการแสดงเจตนารมณ์ในการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ รวมถึงเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติงาน อันส่งผลให้เกิดความโปร่งใสในการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาลที่ดี จึงขอประกาศว่า โรงเรียนหนองหญ้าไซวิทยา เป็นหน่วยงานที่บุคลากรทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ทั้งก่อน ขณะ และหลังการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อหลีกเลี่ยงการกระทำอันอาจมีผลต่อคุณพินิจ หรือการตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งนำไปสู่การเลือกปฏิบัติหรือก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน โดยผู้บริหารและผู้บังคับบัญชาทุกระดับจะปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี พร้อมทั้งกำกับดูแลบุคลากรในสังกัด ให้ปฏิบัติตนอย่างถูกต้อง และปฏิบัติตนตามมาตรการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบอย่างเคร่งครัด

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นางพรลักษณ์ สุพงศ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนหนองหญ้าไซวิทยา



Announcement of Nongyasaiwitthaya School
on the Policy towards Non-Acceptance of Gifts and Rewards of Any Kind from
the Performance of Duties (No Gift Policy) of the 2024 Fiscal Year

Nongyasaiwitthaya School recognises the importance of promoting organizational culture, values, and appropriate guidelines for personnel to adhere to regarding the giving or receiving of gifts, rewards, or any other benefits from the performance of their duties. This is to prevent actions that affect the use of power in favour of oneself or others, in accordance with the government's policy under the National Reform Plan on Corruption Prevention and Suppression.

To demonstrate the intention to combat corruption in all forms, as well as to promote morality, ethics, and honesty in work performance, which will result in transparency in good governance, it is hereby announced that Nongyasaiwitthaya School is a unit where all personnel do not accept gifts and rewards of any kind from the performance of duties, both before, during, and after the performance of duties, in order to avoid any action that may affect the judgment or decision-making in the performance of duties, leading to discrimination or conflict of interest. Regarding this issue, all levels of executives and supervisors shall act as good role models and supervise personnel under their jurisdiction to conduct themselves properly and strictly comply with anti-corruption and misconduct measures.

Thus, this is announced to strictly follow.

Announced on the 7th of May 2024



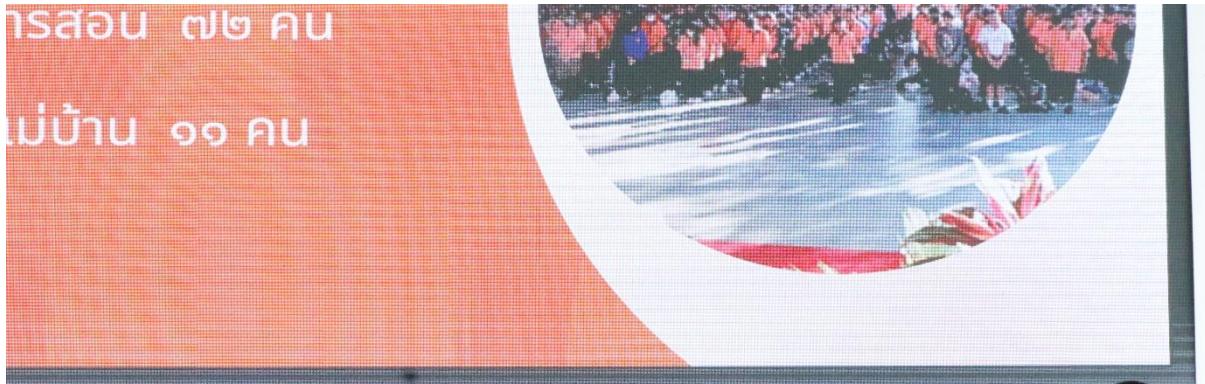
(Mrs. Pornlak Supong)

The director of Nongyasaiwitthaya School

2. การประชุมชี้แจงเกี่ยวกับประกาศโรงเรียนหนองหญ้าไซวิทยา เรื่อง การงดรับและเทของชำร่วย
 ในเทศกาลปีใหม่หรือโอกาสอื่นใด (No Gift Policy) ให้แก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคน
 ของโรงเรียนหนองหญ้าไซวิทยา ได้รับทราบ



3. การประชุมชี้แจงเกี่ยวกับประกาศโรงเรียนหนองหญ้าไซวิทยา เรื่อง การงดรับและให้ของขวัญ
 ในเทศกาลปีใหม่หรือโอกาสอื่นใด (No Gift Policy) ให้แก่ผู้ปกครองนักเรียนได้รับทราบ



4. การประชุมชี้แจงเกี่ยวกับประกาศโรงเรียนหนองหญ้าไซวิทยา เรื่อง การงดรับและให้ของขวัญ
 ในเทศกาลปีใหม่หรือโอกาสอื่นใด (No Gift Policy) ให้แก่คณะกรรมการสถานศึกษาของโรงเรียนหนอง
 หญ้าไซวิทยา ได้รับทราบ



5. ผู้อำนวยการโรงเรียนหนองหญ้าไซวิทยา นำข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนหนองหญ้าไซวิทยา กล่าวปฏิญาณตนเป็นข้าราชการที่ดีต่อพระบรมฉายาลักษณ์พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา โดยปฏิญาณตนว่าจะปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส ยุติธรรม เพื่อประโยชน์สูงสุดแก่นักเรียนและประเทศชาติสืบไป



6. โรงเรียนหนองหญ้าไซวิทยา จัดกิจกรรมปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ด้านความซื่อสัตย์ สุจริต ให้แก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตลอดจนนักเรียนโรงเรียนหนองหญ้าไซวิทยา เพื่อพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และสร้างจิตสำนึกที่ดีเกี่ยวกับความซื่อสัตย์ สุจริต



ข่าวประชาสัมพันธ์ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗
หนองหญ้าไซวิทยา
 Nongyasaiwitthaya

วันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๗

กิจกรรมเวียนเทียน เนื่องในวันวิสาขบูชา



โรงเรียนหนองหญ้าไซวิทยา บริหารงานโดยผู้อำนวยการพรลักษณ์ สุพงศ์ มอบหมายกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม จัดกิจกรรมเวียนเทียนเนื่องในวันวิสาขบูชา นำโดยผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ คุณครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ และนักเรียนจำนวน ๗๒ คน เข้าร่วมเวียนเทียน ณ วัดหนองหลวง อำเภอนองหญ้าไซ จังหวัดสุพรรณบุรี





ข่าวประชาสัมพันธ์ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

โรงเรียนหนองหญ้าไซวิทยา

Nongyasaiwitthaya School



วันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๗

กิจกรรมค่ายธรรมะ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาชั้นปีที่ ๑



โรงเรียนหนองหญ้าไซวิทยา บริหารงานโดยผู้อำนวยการพรลักษณ์ สุพงศ์ มอบหมายงานคุณธรรม จริยธรรม (งานกิจการนักเรียน) และคุณครูที่ปรึกษานักเรียนชั้นมัธยมศึกษาชั้นปีที่ ๑ จัดกิจกรรมค่ายคุณธรรม ม.๑ ได้รับความอนุเคราะห์จากพระครูกิตติวิธานวัณณ์ (พิเชฐธมมวฺจาโธ) เจ้าอาวาสวัดหนองหลวง เป็นประธานในพิธี โดยท่านพระครูสมุห์สามารถ ขนดีโก เจ้าอาวาสวัดราชฎ์เจริญธรรม จ.กาญจนบุรี และพระมหาปิยบุตร ปิยปุตโต วัดป่าเลไลยก์วรวิหาร จ.สุพรรณบุรี เป็นพระธรรมวิทยากร ณ วัดหนองหลวง อ.หนองหญ้าไซ จ.สุพรรณบุรี

โรงเรียน
หนองหญ้าไซวิทยา

📍 ตำบล หนองหญ้าไซ อำเภอ หนองหญ้าไซ สุพรรณบุรี 72240

☎ 035 577 337



Nongyasaiwitthaya School

เพจ : Facebook

www.nys.ac.th





ข่าวประชาสัมพันธ์ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗
โรงเรียนหนองหญ้าไซวิทยา
 Nongyasaiwitthaya School



วันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๗

กิจกรรมค่ายธรรมะ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาชั้นปีที่ ๔
 และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นปีที่ ๑



โรงเรียนหนองหญ้าไซวิทยา บริหารงานโดยผู้อำนวยการพรลักษณ์ สุพงศ์ มอบหมาย
 งานคุณธรรม จริยธรรม (งานกิจการนักเรียน) และคุณครูที่ปรึกษานักเรียนชั้นมัธยมศึกษาชั้นปีที่ ๔
 และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นปีที่ ๑ จัดกิจกรรมค่ายคุณธรรม ม.๔ และปวช.๑ ได้รับความอนุเคราะห์
 จากพระครูกิตติวีรานวัณ (พิเศษฐมมวุฑโฒ) เจ้าอาวาสวัดหนองหลวง เป็นประธานในพิธี
 โดยท่านพระครูสมุห์สามารถ ขนฺติโก เจ้าอาวาสวัดราชฎ์เจริญธรรม จ.กาญจนบุรี
 และพระมหาปิยบุตร ปิยปุตโต วัดป่าเลไลยก์วรวิหาร จ.สุพรรณบุรี เป็นพระธรรมวิทยากร
 วัดหนองหลวง อ.หนองหญ้าไซ จ.สุพรรณบุรี

โรงเรียน
 หนองหญ้าไซวิทยา

📍 ตำบล หนองหญ้าไซ อำเภอ หนองหญ้าไซ สุพรรณบุรี 72240

☎ 035 577 337

📘 Nongyasaiwitthaya School

🌐 เพจ : Facebook

🌐 www.nys.ac.th





ข่าวประชาสัมพันธ์ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ โรงเรียนหนองหญ้าไซวิทยา Nongyasaiwitthaya School



วันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๗

การประชุมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ (ITA Online)



โรงเรียนหนองหญ้าไซวิทยาดำเนินงานโดยผู้อำนวยการพรลักษณ์ สุพงษ์ มอบหมาย
กลุ่มงานวิชาการนำโดยรองผู้อำนวยการอรุณทัย ภูขึง (รองผู้อำนวยการกลุ่มงานวิชาการ)
นายธนกร พินิจ และนายวิษณุ ทับทิม เข้าร่วมการประชุมการประเมินคุณธรรมและความ
โปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ (Integrity and Trans parency
Assessment Online : ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุม
โรงเรียนศรีประจันต์"เมธีประมุข"

โรงเรียน
หนองหญ้าไซวิทยา

ตำบล หนองหญ้าไซ อำเภอกองกุง หนองหญ้าไซ สุพรรณบุรี 72240

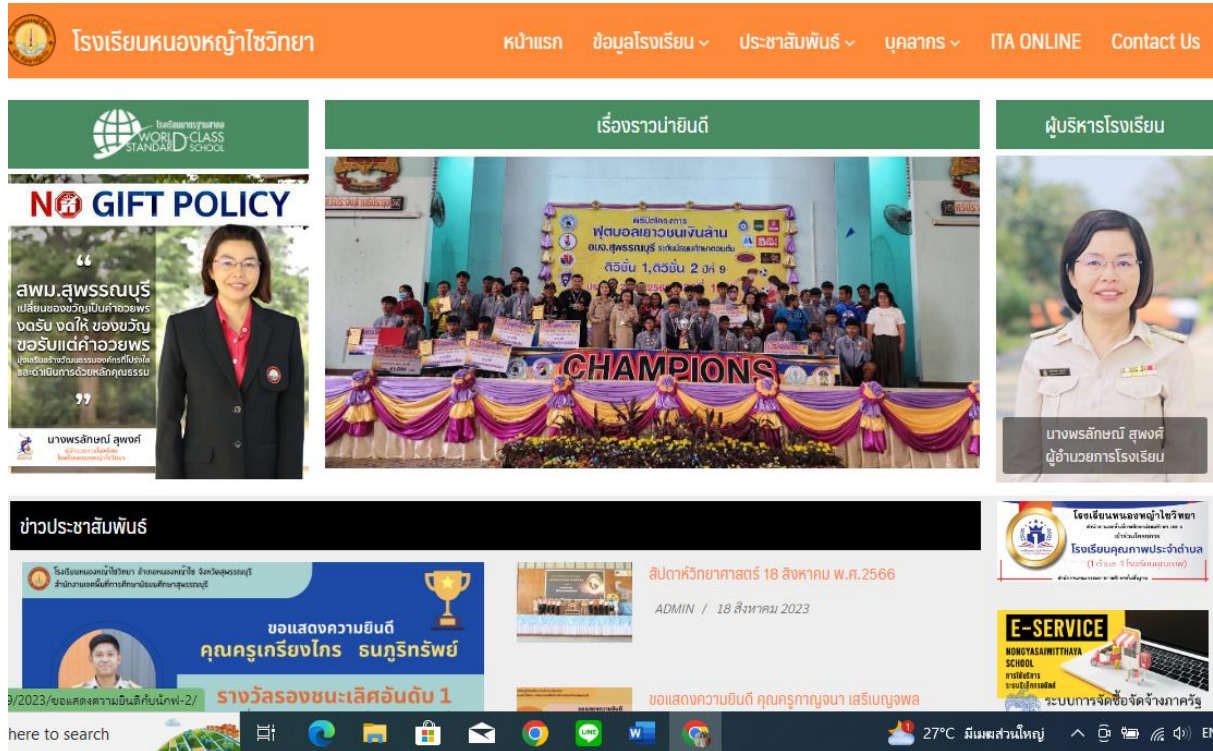
☎ 035 577 337

f Nongyasaiwitthaya School

เพจ : Facebook www.nys.ac.th



7. โรงเรียนหนองหญ้าไซวิทยา เผยแพร่ประกาศโรงเรียนหนองหญ้าไซวิทยา เรื่อง การงดรับและให้ของขวัญในเทศกาลปีใหม่หรือโอกาสอื่นใด (No Gift Policy) บนเว็บไซต์ของโรงเรียนหนองหญ้าไซวิทยา



ผลการดำเนินการตามนโยบาย No Gift Policy และประโยชน์ที่ได้รับ

1. บุคลากรในโรงเรียนหนองหญ้าไซวิทยา ทุกคน มีความรู้ ความเข้าใจและร่วมกันขับเคลื่อนและปฏิบัติตามนโยบาย No Gift Policy อย่างเคร่งครัด
2. บุคลากรในสังกัดทุกคน เกิดวัฒนธรรมองค์กร No Gift Policy และการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ จากการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ร่วมกัน

ปัจจัยความสำเร็จ

1. ผู้นำองค์กรเข้มแข็ง หมายถึง ผู้อำนวยการโรงเรียนหนองหญ้าไซวิทยา และฝ่ายบริหารของโรงเรียน ตลอดจน บุคลากรในสังกัด ให้ความสำคัญกับนโยบายและเป็นหลักในการขับเคลื่อนกิจกรรมต่าง ๆ ของนโยบาย No Gift Policy “งดรับ งดให้ของขวัญ งดรับของกำนัลทุกประเภท”
2. แกนนำในการขับเคลื่อน หมายถึง รองผู้อำนวยการโรงเรียนหนองหญ้าไซวิทยา ที่ได้รับมอบหมาย และผู้รับนโยบายจากผู้อำนวยการโรงเรียนหนองหญ้าไซวิทยา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุพรรณบุรี และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เมื่อรับนโยบายมาแล้วมีการดำเนินการดังนี้
 - 2.1 การทำงานเป็นทีม มีการแบ่งหน้าที่ในการรับผิดชอบอย่างชัดเจน มีทีมหลัก และทีมเสริม เพื่อเติมเต็มการทำงานซึ่งกันและกัน เช่น ผู้รับผิดชอบการประกาศเจตจำนง No Gift Policy ผู้รับผิดชอบประชุมชี้แจงการมอบนโยบาย No Gift Policy ผู้รับผิดชอบด้าน ICT ในการเผยแพร่กิจกรรมลงเว็บไซต์ เป็นต้น
 - 2.2 มีความเป็นกัลยาณมิตรเพราะต้องประสานข้อมูลและปฏิสัมพันธ์กับผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายทั้งผู้บังคับบัญชาสูงสุด และผู้ร่วมงานทุกกลุ่มในโรงเรียนหนองหญ้าไซวิทยา

3. บุคลากรทุกคนในสังกัดให้ความร่วมมือในการทำกิจกรรมวัฒนธรรมองค์กร No Gift Policy ที่จัดขึ้นและการนำนโยบายสู่การปฏิบัติจริงในการทำงาน

ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน

- ไม่มีปัญหาอุปสรรค -

ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ผู้บริหารสูงสุด และผู้บังคับบัญชาทุกระดับ ต้องเป็นแบบอย่างที่ดีในการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ และควบคุม กำกับ ติดตามหน่วยงานในบังคับบัญชา และบุคลากรในสังกัด ให้ปฏิบัติตามระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดอย่างเคร่งครัด และสม่ำเสมอ